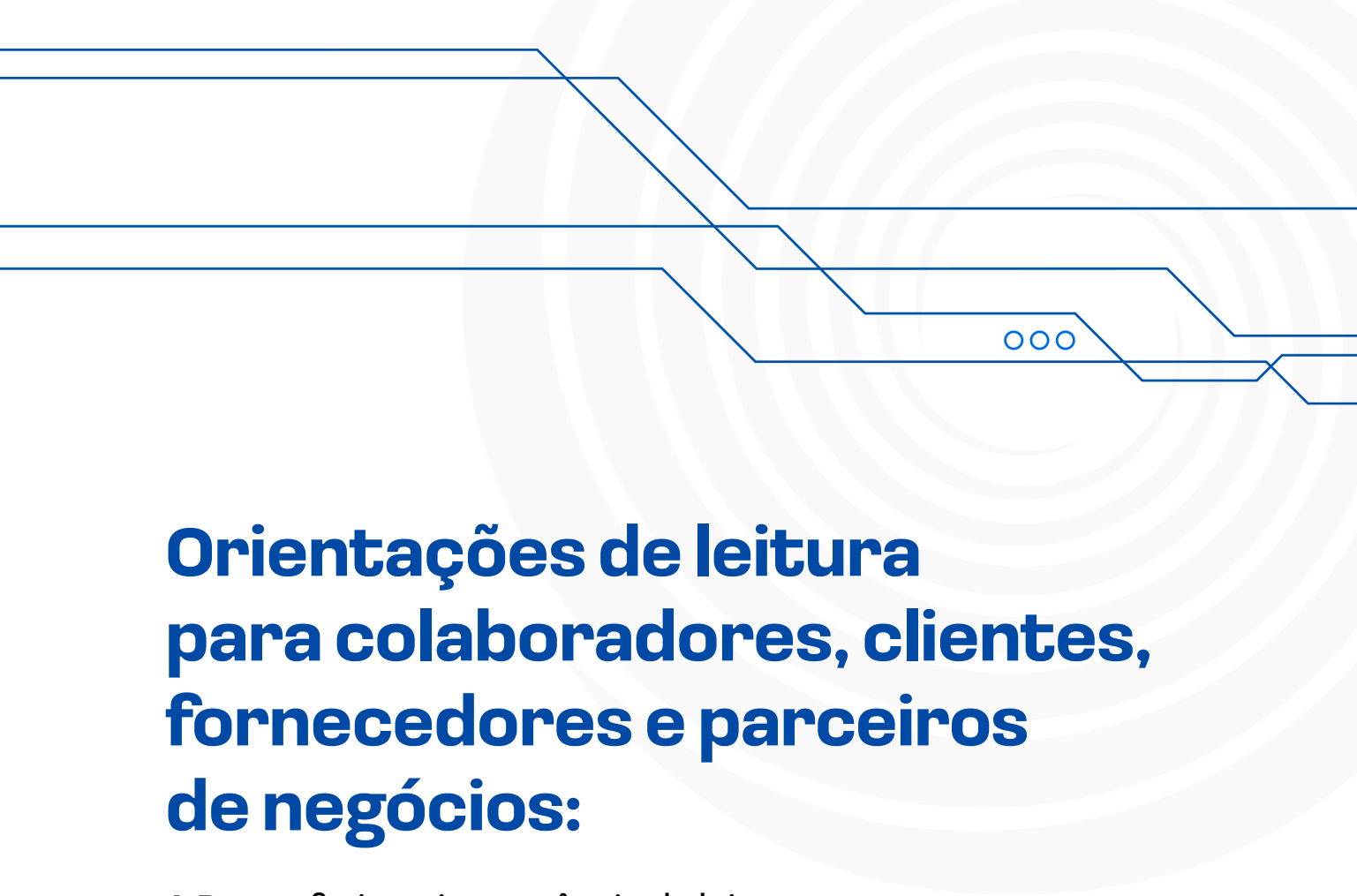




Código de Ética

Integridade, transparência,
respeito e responsabilidade
em todas as nossas ações.



Orientações de leitura para colaboradores, clientes, fornecedores e parceiros de negócios:

A Pnx enfatiza a importância da leitura integral deste Código de Ética, mesmo que determinados temas não pareçam diretamente pertinentes.

Após a leitura completa, é solicitado que cada indivíduo preencha e assine o Termo de Adesão ao **Código de Ética da Pnx**, o qual deve ser entregue ao Departamento de Recursos Humanos para arquivamento.



MENSAGEM DA DIREÇÃO

Nós somos a Pnx, com mais de 30 anos de tradição no mercado de soluções eficientes em tecnologias em ar comprimido, sempre preocupada em atender as necessidades de nossos clientes com agilidade, atendimento personalizado e respeito ao meio ambiente. É com grande entusiasmo e responsabilidade que compartilho uma notícia importante para todos nós: a introdução do nosso novo Código de Ética. Esta iniciativa é um marco significativo em nossa trajetória, refletindo o amadurecimento e a profissionalização contínua de nossa empresa.

A criação deste Código não é apenas um movimento interno; é uma expressão clara de nosso compromisso em manter padrões éticos elevados em todas as interações, sejam elas internas ou externas. Em um mundo onde as relações comerciais se estendem para além das fronteiras da empresa, a ética torna-se um alicerce essencial.

Clientes, fornecedores, parceiros e colaboradores, todos vocês desempenham papéis cruciais em nossa jornada, e é por isso que convidamos cada um a se envolver ativamente no cumprimento dos critérios estabelecidos em nosso Código de Ética. Este documento não é apenas uma diretriz interna, mas um compromisso público com a ética, a integridade e a transparência em todas as esferas de nossa atuação.

Reconhecemos que nossa responsabilidade vai além das fronteiras de nossas instalações; ela se estende a todos que têm interações conosco. Ao adotarmos princípios éticos sólidos, não apenas garantimos a confiança de nossos clientes e parceiros, mas também contribuimos para a construção de um ambiente de negócios mais justo e ético em escala global.

Cada interação, seja ela com clientes, fornecedores ou colaboradores, é uma oportunidade para demonstrar nosso compromisso com a ética e a transparência. Este Código de Ética não apenas orienta nossas ações internas, mas também estabelece um padrão para todas as interações externas.

Agradecemos a colaboração de todos na promoção de práticas éticas e transparentes. Juntos, estamos construindo não apenas uma empresa exemplar, mas também contribuindo para um ambiente de negócios mais ético e sustentável.

A todos que fazem parte desta jornada, expressamos nossa gratidão por seu apoio contínuo.

Atenciosamente,
Paulo Eugênio Freitag
Diretor Presidente

COMITÊ DE ÉTICA

O Comitê de Ética da Pnx é composto pela Direção e pela Gerência de Recursos Humanos, responsáveis pela administração, divulgação, interpretação e monitoramento deste Código.

Quando aplicável, outras áreas poderão ser envolvidas nas análises e investigações, visando assegurar imparcialidade, confidencialidade e tratamento adequado das ocorrências reportadas.

RESPONSABILIDADES

O Código de Ética da Pnx estabelece os princípios que norteiam as atividades diárias de todos os Integrantes em todos os níveis da empresa. É imperativo que os envolvidos direta ou indiretamente nas operações da Pnx compreendam e comprometam-se a aderir integralmente ao Código de Ética da Pnx, reconhecendo que desvios dessas disposições podem prejudicar a imagem e a reputação da empresa.

Para assegurar uma aderência consistente aos princípios do Código, a Pnx implementa programas de treinamento contínuo para todos os colaboradores e parceiros de trabalho. Cada um é responsável por ler, compreender e seguir as diretrizes deste Código, bem como as demais políticas da empresa.

POLÍTICA DE CONCORRÊNCIA LEAL E ANTITRUSTE

A Pnx conduz suas atividades com ética e respeito à livre concorrência, observando as disposições da Lei de Defesa da Concorrência (Lei nº 12.529/2011).

Diretrizes:

- Proibição de acordos que envolvam fixação de preços, divisão de mercado ou manipulação de concorrências.
- Vedação à troca de informações estratégicas ou sensíveis com concorrentes.
- Participação transparente e legítima em associações comerciais.
- Respeito às práticas comerciais justas, evitando abuso de posição dominante.

Treinamento periódico sobre práticas concorrenciais adequadas.

POLÍTICA ANTICORRUPÇÃO

A Pnx repudia qualquer forma de corrupção, suborno, fraude ou prática ilícita, atuando em conformidade com a Lei Anticorrupção Empresarial (Lei nº 12.846/2013) e demais normas aplicáveis à prevenção à lavagem de dinheiro.

Diretrizes:

- Proibição absoluta de oferecer, prometer, autorizar ou receber vantagem indevida, direta ou indiretamente.
- Vedação a pagamentos de facilitação, comissões ilícitas ou benefícios indevidos.
- Realização de diligência prévia (due diligence) na contratação de terceiros, fornecedores e parceiros.

- Monitoramento de operações financeiras suspeitas ou incompatíveis com as atividades da empresa.
- Manutenção de registros contábeis fidedignos e transparentes.
- Disponibilização de canal de denúncia com garantia de confidencialidade e proteção contrarretaliações.

BRINDES E PRESENTES

É expressamente vedado o ato de solicitar ou receber, tanto direta quanto indiretamente, qualquer benefício de valor, incluindo Cortesias Comerciais extravagantes. Qualquer presente que possua um valor significativo deve ser devolvido imediatamente. Caso a devolução imediata não seja viável, deve-se empreender esforços para realizar uma devolução formal. Em situações em que a devolução não seja bem-sucedida, os itens em questão devem ser entregues aos membros do Comitê de Ética para serem destinados a doações de caridade ou a outro propósito que o Comitê, segundo seu próprio discernimento, considere apropriado.

É importante destacar que esta disposição não proíbe a prática de dar ou receber Cortesias Comerciais razoáveis e habituais, desde que tais gestos não criem a aparência de serem concedidos com o intuito de obter uma vantagem injusta.

TRABALHO INFANTIL, FORÇADO, ESCRAVO OU ANÁLOGO AO ESCRAVO

A Pnx rejeita de forma veemente, tanto internamente em sua própria empresa quanto entre seus clientes, fornecedores e parceiros de negócios, a utilização de trabalho infantil ou forçado, bem como a exploração de crianças, punição física, qualquer forma de abuso ou condição análoga à escravidão.

A empresa, comprometida com a defesa dos direitos humanos, procura antecipar e prevenir potenciais impactos e violações, e, quando necessário, empenha-se em mitigá-los e remediar tais situações ao longo de sua cadeia produtiva.

Nesse contexto, é relevante esclarecer que a Pnx adota uma postura rigorosa ao afirmar que menores de idade, com idade entre 14 e 18 anos, podem ser contratados apenas na condição de jovem aprendiz, por prazo determinado e mediante vínculo com entidades legalmente reconhecidas. A empresa mantém total aderência aos padrões internacionalmente reconhecidos e às leis vigentes no país.

CONFLITO DE INTERESSES

Todos os colaboradores e terceiros vinculados à Pnx devem desempenhar suas funções de maneira imparcial, ética e profissional, alinhados aos objetivos e valores fundamentais da empresa. Conflitos de interesse ocorrem sempre que um colaborador ou terceiro a serviço da Pnx busca vantagens pessoais através de suas atribuições na empresa.

Colaboradores da Pnx não podem assumir outros empregos ou atividades que possam interferir no tempo que deveriam dedicar ao seu trabalho sem o consentimento prévio e explícito da Direção da empresa. Além disso, é vedada a participação em qualquer empreendimento que possa representar um conflito de interesses com a Pnx, seja como sócio, acionista ou de outra forma.

Também é proibido realizar transações ou aceitar nomeações que possam resultar em benefícios financeiros pessoais em conflito com o Código de Ética da Pnx ou com os negócios da empresa. Conflitos de interesse podem prejudicar a Pnx, afetando sua imagem perante clientes, fornecedores, parceiros de negócios, com a comunidade ou as autoridades públicas.

Caso surjam conflitos de interesse, os colaboradores devem comunicá-los ao Comitê de Ética e se afastar da situação que os gerou. Se um colaborador não manifestar seu conflito de interesse, qualquer outra pessoa pode fazê-lo para proteger os interesses da Pnx.

SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE

A Pnx reafirma seu compromisso com a ética, a integridade e a responsabilidade socioambiental, estabelecendo diretrizes que devem orientar o comportamento de todos os colaboradores, terceiros e parceiros no que diz respeito à saúde, segurança e meio ambiente.

Compromisso com a Segurança e Saúde

A segurança e a saúde dos colaboradores são valores inegociáveis. Todos devem atuar de forma preventiva, respeitando normas, procedimentos e boas práticas, contribuindo para um ambiente de trabalho seguro e saudável.

1. Uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPI)

A empresa fornece gratuitamente os EPIs necessários às atividades, sendo responsabilidade de cada colaborador utilizá-los corretamente.

É dever de todos:

- Utilizar os EPIs de forma adequada e contínua;
- Zelar pela conservação dos equipamentos;
- Participar dos treinamentos oferecidos.

O não cumprimento dessas diretrizes poderá resultar em medidas disciplinares.

2. Segurança no Uso de Máquinas e Equipamentos

A operação de máquinas e equipamentos deve ser realizada apenas por profissionais capacitados e autorizados, respeitando todos os dispositivos de segurança existentes.

É proibido:

- Operar equipamentos sem treinamento;
- Remover ou burlar sistemas de segurança;
- Utilizar equipamentos com defeito.

3. Atuação em Situações de Emergência

Todos devem conhecer e seguir os procedimentos do Plano de Emergência da empresa.

Espera-se que os colaboradores:

- Respeitem as sinalizações de segurança;
- Participem de treinamentos e simulações;
- Sigam as orientações das brigadas de emergência.

4. Comunicação de Incidentes

Qualquer incidente, quase-acidente ou situação de risco deve ser comunicado imediatamente.

A transparência nessas comunicações é essencial para:

- Prevenir novos acidentes;
- Promover melhorias contínuas;
- Proteger a integridade de todos.

5. Ergonomia e Bem-estar no Trabalho

A Pnx incentiva práticas que promovam o bem-estar físico e mental.

Os colaboradores devem:

- Respeitar orientações ergonômicas;
- Utilizar corretamente os postos de trabalho;
- Adotar pausas quando necessário.

6. Uso Seguro de Substâncias Químicas

O manuseio de produtos químicos deve seguir rigorosamente as orientações de segurança.

É responsabilidade de todos:

- Conhecer os riscos envolvidos;
- Seguir as instruções das FISPQs;
- Utilizar os EPIs adequados;
- Comunicar qualquer situação anormal.

7. Prevenção e Combate a Incêndios

Todos devem colaborar para a prevenção de incêndios, respeitando normas e mantendo o ambiente organizado.

É essencial:

- Não obstruir equipamentos de emergência;
- Conhecer rotas de fuga;
- Agir com responsabilidade em situações de risco.

Responsabilidade Ambiental

A Pnx atua com responsabilidade ambiental, buscando minimizar impactos e promover práticas sustentáveis em todas as suas operações.

8. Sustentabilidade e Emissões

A empresa incentiva a redução de emissões de gases de efeito estufa e o uso consciente de recursos, sendo esperado que todos contribuam com práticas sustentáveis no dia a dia.

9. Uso Consciente de Energia e Recursos

Os colaboradores devem:

- Evitar desperdícios de energia, água e materiais;
- Utilizar recursos de forma responsável;
- Apoiar iniciativas de eficiência energética.

10. Gestão de Resíduos

É dever de todos:

- Realizar o descarte correto de resíduos;
- Apoiar práticas de reciclagem e reutilização;
- Reduzir a geração de resíduos sempre que possível.

11. Uso Responsável de Produtos Químicos

Os produtos químicos devem ser utilizados de forma segura, respeitando as normas ambientais e evitando riscos ao meio ambiente e às pessoas.

12. Proteção ao Meio Ambiente

A Pnx repudia práticas que causem danos ambientais, incluindo:

- Poluição do ar, solo e água;
- Desmatamento ilegal;
- Impactos negativos à biodiversidade.

13. Bem-estar Animal

A empresa não compactua com práticas que envolvam maus-tratos ou exploração animal, incentivando condutas éticas em toda a cadeia de valor.

14. Controle de Ruídos e Qualidade Ambiental

Todos devem contribuir para um ambiente de trabalho saudável, respeitando limites de ruído e adotando práticas que preservem a qualidade do ar e do ambiente.

15. Responsabilidade Compartilhada

O compromisso com a ética, segurança e meio ambiente é de todos.

Espera-se que colaboradores, terceiros e parceiros:

- Cumpram integralmente este manual;
- Atuem com responsabilidade e consciência;
- Reportem desvios de conduta.

A liderança deve atuar como exemplo, promovendo uma cultura ética, segura e sustentável.

IGUALDADE DE GÊNERO E NÃO TOLERÂNCIA A ASSÉDIO OU DISCRIMINAÇÃO

A Pnx está firmemente comprometida em proporcionar um ambiente de trabalho livre de violência, assédio moral e assédio sexual, e não aceitará qualquer forma de assédio ou discriminação por parte de seus colaboradores.

Todos são responsáveis por manter um ambiente de trabalho livre de assédio, discriminação ou outra conduta imprópria. Devem se comportar com cortesia e consideração ao interagir com outros envolvidos direta ou indiretamente nas operações da Pnx e pessoas com quem a empresa tem relações de negócios.

O assédio moral se caracteriza pela exposição repetitiva e prolongada de indivíduos a situações humilhantes e constrangedoras no ambiente de trabalho. Essa conduta prejudica a dignidade e a integridade das pessoas, colocando em risco a saúde e afetando negativamente o clima organizacional. Vale ressaltar que o assédio moral não está restrito à hierarquia, mas diz respeito à dignidade de cada colaborador. Cabe ressaltar que exigir que o trabalho seja cumprido com eficiência e estimular o cumprimento de metas não é assédio moral.

No que tange ao assédio sexual, é importante destacar que essa prática é considerada crime no Brasil e em muitos outros países. Ele é definido como qualquer forma de constrangimento com conotações sexuais, incluindo atos forçados ou desrespeitosos, mesmo que apresentados sob o pretexto de brincadeiras ou favores. Por favores sexuais, toques indesejados, assobios, provocações, perguntas inapropriadas, comentários sobre a aparência ou roupas da pessoa, convites condicionados à manutenção do emprego e promoções, entre outras atitudes desconfortáveis.

Entendemos que cada indivíduo possui sua esfera pessoal, com aspectos que devem ser protegidos e respeitados. A invasão da privacidade, seja por meio de questionamentos indiscretos, monitoramento indevido ou qualquer forma de intromissão não autorizada, não condiz com os princípios e valores da Pnx.

A Pnx dedica-se à contratação e promoção de profissionais qualificados para cada função com base em sua competência, utilizando critérios de avaliação objetivos. Nossa empresa promove a igualdade entre homens e mulheres em todos os aspectos relacionados ao trabalho, abrangendo recrutamento, segurança, atribuição de tarefas, treinamento, remuneração, benefícios, oportunidades,

e término de contrato. Valorizamos e incentivamos ativamente a diversidade e a inclusão em todas as nossas equipes e não toleramos qualquer forma de discriminação de gênero.

Também reconhecemos a importância de refletir a diversidade das comunidades onde operamos em nosso quadro de colaboradores. Todos são tratados de maneira equitativa e justa, respeitando suas diferenças, e não toleramos qualquer forma de discriminação, seja por raça, etnia, identidade de gênero, orientação sexual, crença religiosa, nacionalidade, ascendência, posição política, classe social, idade, estado civil, gravidez, deficiência, peso, altura, estilo de vida ou qualquer outra característica pessoal ou física.

A Pnx reforça seu compromisso com a promoção de um ambiente de trabalho saudável e respeitoso, onde todos os colaboradores possam desenvolver suas atividades com dignidade e integridade. Denúncias de assédio ou discriminação serão tratadas de forma confidencial e investigadas de maneira séria e imparcial, visando garantir a segurança e bem-estar de todos os envolvidos.

RESPONSABILIDADE DOS COLABORADORES

Na Pnx, é imperativo que cada colaborador adote práticas éticas e esteja comprometido com os mais altos padrões de conduta. Para assegurar uma conduta ética, é fundamental que todos:

- Comprometam-se com a ética em suas ações diárias, promovendo um ambiente de trabalho saudável e respeitoso.
- Familiarizem-se com, compreendam profundamente e cumpram integralmente as diretrizes estabelecidas no Código de Ética da Pnx.

- Estejam em conformidade com todas as leis e regulamentos pertinentes, garantindo uma atuação dentro dos parâmetros legais em todas as atividades realizadas.
- Tenham pleno entendimento das políticas, procedimentos e processos aplicáveis às suas responsabilidades, contribuindo para a eficácia operacional e o alcance dos objetivos organizacionais.
- Participem ativamente de treinamentos e adquiram as certificações necessárias, fortalecendo assim suas competências e contribuindo para a construção de um ambiente de trabalho seguro e produtivo.

Ao adotarmos esses princípios, fortalecemos não apenas a integridade da Pnx, mas também promovemos um ambiente colaborativo onde cada membro da equipe desempenha um papel essencial na sustentação dos valores e objetivos da empresa. A adesão a esses princípios reflete nosso compromisso com a excelência e a responsabilidade em todas as áreas de atuação.

PAPEL DA LIDERANÇA

O papel da liderança é fundamental na construção de uma cultura organizacional sustentável, ética e colaborativa na Pnx. Portanto, é essencial que estejam plenamente familiarizados com este Código e atuem como agentes multiplicadores desses princípios. Eles devem liderar pelo exemplo, motivando e envolvendo suas equipes no comprometimento com as diretrizes éticas, demonstrando com firmeza a aplicação correta dessas diretrizes e das políticas da Pnx.

O monitoramento da integridade dos colaboradores é tão vital quanto a avaliação do desempenho. A liderança também deve

fomentar um ambiente propício para que expressem opiniões divergentes, busquem orientação e apoio sobre o Código de Ética, as políticas da Pnx e comportamentos éticos.

Dessa forma, a liderança deve, no mínimo:

- Expressar, por meio de palavras e atitudes, que a ética é uma prioridade;
- Exemplificar uma liderança ética em todas as suas ações;
- Garantir que a ética prevaleça, mesmo quando há conflitos com metas comerciais;
- Estimular a comunicação aberta, encorajando os membros de suas equipes a questionarem sobre a Missão, Visão, Valores e Código de Ética da Pnx;
- Orientar sobre as diretrizes do Código para prevenir comportamentos antiéticos;
- Ao tomar conhecimento de um desvio de conduta, contatar imediatamente o Comitê de Ética e colaborar de boa-fé em investigações;
- Reconhecer aqueles que comunicam possíveis desvios de conduta como defensores da Missão, Visão, Valores e Código de Ética da Pnx;
- Evitar qualquer forma de retaliação contra aqueles que relatem possíveis desvios de conduta ou colaborem em investigações.

Ao adotar essas práticas, a liderança desempenha um papel vital na criação de um ambiente ético, transparente e colaborativo, contribuindo significativamente para o sucesso e a reputação duradoura da Pnx.

PENALIDADES POR VIOLAÇÕES

A Pnx adota uma postura firme contra violações deste Código de Ética. A falta de cumprimento do Código ou das políticas da empresa sujeitará o infrator a medidas disciplinares, as quais podem incluir a rescisão do contrato de trabalho, a cessação do vínculo com a Pnx e outras consequências, conforme permitido por lei.

Ressaltamos a seriedade dessas medidas, destacando a importância do comprometimento de todos os integrantes em aderir e respeitar.

CONFORMIDADE E BOAS PRÁTICAS

Esta Política estabelece os princípios e diretrizes que orientam as atividades da PNEUMAX COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS PNEUMÁTICOS PARA AUTOMAÇÃO LTDA, assegurando a conformidade legal, a integridade ética e a responsabilidade corporativa em todas as suas operações. Seu objetivo é fortalecer a cultura de governança, transparência e excelência, promovendo condutas alinhadas às melhores práticas de mercado.

1. Proteção e Segurança de Dados

A Pnx está comprometida com a proteção de dados pessoais e corporativos, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018).

Garantimos que as informações de clientes, fornecedores e colaboradores sejam coletadas, armazenadas, tratadas e protegidas com elevados padrões de segurança, confidencialidade e integridade.

Diretrizes:

- Coleta apenas de dados estritamente necessários para finalidades comerciais ou legais.
- Implementação de medidas técnicas e administrativas de segurança da informação.
- Controle rigoroso de acesso a dados sensíveis.
- Resposta imediata e estruturada a incidentes de segurança ou vazamentos de dados.

2. Responsabilidade Financeira e Registros Precisos

A Pnx mantém controles financeiros rigorosos e registros contábeis transparentes, em conformidade com a legislação brasileira e os princípios contábeis aplicáveis.

Todas as transações devem ser registradas de forma precisa, completa e tempestiva.

Diretrizes:

- Proibição de manipulação indevida de registros contábeis.
- Realização de auditorias internas e externas periódicas.
- Responsabilidade individual pela integridade das informações financeiras.
- Treinamento contínuo em ética e conformidade fiscal.

3. Divulgação de Informações

Todas as informações divulgadas pela Pnx devem ser verdadeiras, claras, completas e devidamente autorizadas.

A empresa adota postura de transparência em comunicações institucionais, contratuais e legais, preservando informações estratégicas e confidenciais.

Diretrizes:

- Divulgação pública exclusivamente por representantes autorizados.
- Proteção de informações estratégicas, técnicas e comerciais.
- Cooperação com órgãos reguladores e autoridades competentes, quando solicitada.

4. Peças Falsificadas

A Pnx repudia veementemente a comercialização ou utilização de peças falsificadas. Trabalha exclusivamente com fabricantes e distribuidores homologados, assegurando a originalidade e rastreabilidade dos itens comercializados.

Diretrizes:

- Processo rigoroso de homologação e qualificação de fornecedores.
- Inspeções regulares de qualidade e conformidade de componentes.
- Bloqueio e reporte imediato de materiais suspeitos.
- Fortalecimento da cultura de integridade na cadeia de suprimentos.

5. Propriedade Intelectual

A Pnx respeita e protege os direitos de propriedade intelectual, tanto de suas próprias inovações quanto das tecnologias de parceiros e fornecedores.

Diretrizes:

- Uso responsável de softwares, manuais técnicos, marcas e patentes.
- Proibição de reprodução ou utilização não autorizada de conteúdo técnico.
- Formalização contratual com cláusulas claras de sigilo e propriedade intelectual.
- Incentivo à inovação de forma segura e juridicamente protegida.

6. Controles de Exportação e Sanções Econômicas

A Pnx cumpre rigorosamente as normas relacionadas a exportações, importações e sanções econômicas internacionais, observando a legislação brasileira e estrangeira aplicável.

Diretrizes:

- Avaliação prévia de restrições comerciais, embargos e listas de sanções internacionais (ex.: OFAC, ONU, UE).
- Garantia de documentação completa e obtenção das licenças exigidas para operações de comércio exterior.
- Monitoramento contínuo de atualizações regulatórias.
- Capacitação das equipes envolvidas em operações internacionais.

Objetivo

Estabelecer os princípios e requisitos mínimos que devem ser observados por todos os fornecedores, prestadores de serviços, parceiros comerciais e demais integrantes da cadeia de suprimentos, assegurando conformidade legal, ética, social e trabalhista. Esta política é condição obrigatória para homologação e manutenção do cadastro de fornecedores.

Trabalho Infantil e Jovens Trabalhadores

O fornecedor deve:

- Proibir qualquer forma de trabalho infantil, conforme legislação aplicável.
- Contratar menores apenas na condição de aprendiz, quando permitido por lei.
- Garantir que jovens trabalhadores não exerçam atividades perigosas, insalubres ou que prejudiquem sua formação.

Salários e Benefícios

O fornecedor deve:

- Cumprir integralmente a legislação trabalhista vigente.
- Pagar salários dentro dos prazos legais e respeitar pisos salariais aplicáveis.
- Conceder todos os benefícios obrigatórios.
- Manter transparência nos registros de pagamento.

Jornada de Trabalho

O fornecedor deve:

- Respeitar limites legais de jornada de trabalho.
- Garantir períodos de descanso e intervalos obrigatórios.
- Pagar corretamente horas extras quando aplicável.
- Manter controle formal de jornada.

Combate à Escravidão Moderna

É expressamente proibido ao fornecedor:

- Utilizar trabalho forçado, compulsório ou sob coação.
- Reter documentos pessoais de trabalhadores.
- Praticar servidão por dívida ou tráfico de pessoas.

O fornecedor deve garantir liberdade de desligamento conforme a legislação.

Recrutamento Ético

O fornecedor deve:

- Não cobrar taxas de recrutamento dos trabalhadores.
- Informar claramente condições de trabalho, remuneração e função.
- Assegurar que o processo seletivo seja transparente e justo.

Não Discriminação e Combate ao Assédio

O fornecedor deve garantir ambiente de trabalho livre de:

- Discriminação por raça, cor, gênero, idade, religião, deficiência, orientação sexual, nacionalidade ou qualquer condição protegida por lei.
- Assédio moral ou sexual.

Deve ainda possuir canal adequado para recebimento de denúncias.

Direitos das Mulheres

O fornecedor deve:

- Garantir igualdade salarial para funções equivalentes.
- Respeitar direitos relacionados à maternidade.
- Adotar medidas de prevenção contra violência e assédio.

Diversidade, Equidade e Inclusão

O fornecedor deve:

- Promover igualdade de oportunidades.
- Incentivar ambiente inclusivo e respeitoso.
- Não tolerar práticas excludentes ou discriminatórias.

Direitos das Minorias e Povos Indígenas

O fornecedor deve:

- Respeitar direitos culturais, territoriais e sociais de minorias e povos indígenas.
- Não estar envolvido em atividades que violem direitos humanos ou territoriais.

Combate à Corrupção e Lavagem de Dinheiro

O fornecedor deve:

- Não oferecer, prometer ou conceder vantagem indevida a agentes públicos ou privados.

- Manter registros financeiros precisos e transparentes.
- Cumprir legislações anticorrupção e de prevenção à lavagem de dinheiro.

Concorrência Leal e Antitruste

O fornecedor deve:

- Atuar em conformidade com as leis de defesa da concorrência.
- Não participar de acordos de fixação de preços, divisão de mercado ou práticas anticoncorrenciais.
- Não compartilhar informações estratégicas com concorrentes.

Conflitos de Interesse

O fornecedor deve:

- Declarar situações que possam configurar conflito de interesse.
- Não oferecer vantagens pessoais a colaboradores da empresa contratante.
- Atuar com transparência em todas as negociações.

Monitoramento e Conformidade

- A empresa poderá solicitar evidências documentais de cumprimento desta política.
- Poderão ser realizadas auditorias ou avaliações periódicas.
- O descumprimento poderá resultar em suspensão ou encerramento do contrato.

Disposições Finais

Ao aceitar fornecer produtos ou serviços, o fornecedor declara ciência e concordância com esta política, comprometendo-se a cumpri-la integralmente.

REPORTANDO POSSÍVEIS DESVIOS DE CONDOTA

Havendo dúvidas sobre o Código de Ética ou tomando conhecimento de possíveis desvios de conduta, é fundamental que entrem em contato com o Comitê de Ética, ou sua Liderança imediata. Na Pnx, buscamos conhecer todas as preocupações dos colaboradores para abordá-las de maneira adequada.

Se um colaborador, cliente, fornecedor ou parceiro de negócios estiver ciente ou suspeitar de uma possível violação ao Código de Ética, às políticas da Pnx ou à lei, é encorajado a denunciar essas preocupações imediatamente. Não é necessário ter certeza sobre se uma ação específica é uma violação; o importante é levantar preocupações e comunicar qualquer situação que possa representar uma violação. A Pnx apoia e protege seus integrantes no relato de preocupações de boa-fé. A empresa se compromete a manter os relatos de forma confidencial, exceto quando necessário para investigar a questão.

Os colaboradores, clientes, fornecedores e parceiros de negócios podem relatar preocupações sem receio de retaliação. A retaliação contra qualquer indivíduo que denuncie uma possível violação de conduta de maneira sincera e de boa-fé, ou que participe de uma investigação, é estritamente proibida. Acreditamos que um ambiente onde as preocupações são tratadas com seriedade e confidencialidade contribui para a construção de uma cultura ética e transparente na Pnx.

DISPOSIÇÕES FINAIS

O **Código de Conduta da Pnx** foi oficialmente implementado em Abril de 2024. A empresa e seus gestores assumem o compromisso de comunicar as diretrizes de conduta presentes neste Código a todos os colaboradores, clientes, fornecedores e prestadores de serviços.

Nenhum colaborador pode alegar desconhecimento das diretrizes estabelecidas neste Código em qualquer circunstância ou sob qualquer argumento. A transparência na comunicação desses princípios é fundamental para garantir que todos os envolvidos tenham ciência das expectativas éticas e comportamentais definidas pela Pnx.

A empresa reafirma seu comprometimento em disseminar e reforçar essas diretrizes, proporcionando um ambiente onde a conduta ética seja prioridade em todas as interações e atividades.

Canal de Ética

Disponível para denúncias:

www.contatoseguro.com.br/pnx

0800 810 8509



ANEXO I - TERMO DE ADESÃO AO CÓDIGO DE ÉTICA DA PNX

Para formalizar meu compromisso, atesto que li atentamente e fui devidamente treinado sobre os termos e procedimentos estabelecidos no Código de Ética da empresa Pneumax Comércio de Equipamentos Pneumáticos para Automação Ltda.

Comprometo-me, de forma inequívoca, a aderir às diretrizes delineadas neste documento, adotando uma conduta ética, íntegra e transparente em todas as minhas atividades e interações profissionais.

Empresa: _____

CNPJ: _____

Nome: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

Data: ____ / ____ / _____

Assinatura: _____

